ISTITUTO OASI DEL FANCIULLO SRL-MARANO DI NAPOLI
Prot. 0000051 del 10/07/2026
IV (Uscita)

COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE

Cofinanziato dall'Unione europea

Ministero dell'Istruzione e del Merito

SCUOLA PRIMARIA PARITARIA

OASI del FANCIULLO srl Impresa Sociale

Via San Rocco, 275 - 80016 Marano di Napoli Tel/Fax 0815761749 – P.I. 08035241218
Email info@oasidelfanciullo.it– Pec oasidelfanciullo@pec.sinapsis-srl.net– sito www.oasidelfanciullo.it

Progetto: "PIANO ESTATE 2025"

Avviso 81652-2 del 23/05/2025 - FSE PLUS

Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni

PROGETTO ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2025-1405

"PIANO ESTATE 2025" - CUP: : ***C74D25001690006***

ATTI

ALBO

SITO WEB

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE DOCENTE da impegnare nelle attività del progetto PN FSE+ ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2025-1405
"PIANO ESTATE 2025" - CUP: *C74D25001690006*

IL COORDINATORE DIDATTICO

PREMESSO che il MIM ha pubblicato Avviso 81652-2 del 23/05/2025 - FSE PLUS

Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni

PREMESSO che l'Istituto ha presentato – nei termini – il **Progetto dal Titolo: "PIANO ESTATE 2025" che prevede la realizzazione di n. 2 Moduli** e che lo stesso è stato approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n° 3 del 06/10/2025;

VISTA l'autorizzazione MIM prot.n.54 del 20/06/2025;

VISTA la Convenzione, stipulata tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito "Unità di gestione del programma nazionale "Scuola e Competenze" 2021-2027 e l'Istituto paritario "OASI DEL FANCIULLO" cod. Mecc. NA1E272001, con la quale è autorizzato il progetto dal titolo "**PIANO ESTATE 2025"** codice **ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2025- 1405** proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro **16.120,00**;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 33 del 06/10/2025 relativa all'assunzione nel programma annuale 2024 del finanziamento del PN FSE+ / FESR di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro **16.120,00**;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;
VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;
VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia.
PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto;

VISTO il decreto di avvio della procedura di selezione prot. 25 del 04/05/2026;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

E M A N A

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale DOCENTE per la realizzazione degli interventi previsti nei moduli **formativi** del progetto dal titolo "**PROGETTO "PIANO ESTATE 2025"-** ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2025-1405

Articolo 1 – Destinatari

Destinatari del presente avviso sono i docenti dipendenti di questa Amministrazione la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

In particolare, il presente avviso pubblico per la selezione e reclutamento di:

Progr.	**Modulo**	**Figura professionale**	**Compiti / area (in sintesi)** **Requisiti di accesso richiesto**	***N° unità da reclutare***	***N° ore previste***	***Compenso orario (lordo Stato)***
1	Educazione motoria IMPARIAMO CON LO SPORT	Tutor	*Compiti:* il tutor assiste l'esperto per l'intera durata del modulo e assicura la compilazione di tutti i dati sulla piattaforma SIF2127. *Requisiti:* personale docente interno all'istituzione scolastica.	***1***	***30***	***Euro 30,00***
2	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare **IPPOTERAPIA**	Tutor	*Compiti:* il tutor assiste l'esperto per l'intera durata del modulo e assicura la compilazione di tutti i dati sulla piattaforma SIF2127. *Requisiti:* personale docente interno all'istituzione scolastica.	***1***	***30***	***Euro 30,00***
3	Educazione motoria IMPARIAMO CON LO SPORT	Figura aggiuntiva	*Compiti:* la figura aggiuntiva corrisponde ad un profilo specifico (es. mediatore linguistico, psicologo etc.) assicura un'ora di attività per ciascuno studente del modulo per approfondimento o integrazione *4Requisiti:* personale docente interno all'istituzione scolastica.	***1***	***20***	***Euro 30,00***

4	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare **IPPOTERAPIA**	Figura aggiuntiva	*Compiti:* la figura aggiuntiva corrisponde ad un profilo specifico (es. mediatore linguistico, psicologo etc.) assicura un'ora di attività per ciascuno studente del modulo per approfondimento o integrazione *Requisiti:* personale docente interno all'istituzione scolastica.	***1***	***20***	***Euro 30,00***

Articolo 2 – Funzioni e compiti delle figure reclutate

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

- Il **TUTOR** con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
3. Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
7. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
8. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
9. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;

- Le **FIGURE AGGIUNTIVE** con i seguenti compiti:

1. garantisce, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
2. coordina le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
3. facilita le iniziative di valutazione esterna garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

La figura aggiuntiva, una volta accettato l'incarico, sarà tenuta a:

– affiancare l'esperto nelle attività di accoglienza e gestione delle dinamiche relazioni nel gruppo;
– affiancare l'esperto nella gestione del gruppo dei partecipanti in particolare per quanto riguarda gli alunni con bisogni educativi speciali;
– realizzare attività individuali personalizzate con gli alunni iscritti al corso prestando attenzione ai diversi bisogni educativi ed ai diversi stili di apprendimento;

– curare il monitoraggio fisico del corso contattando gli allievi con bisogni educativi speciali e le famiglie degli stessi in caso di assenza ingiustificata;
– collaborare allo svolgimento di azioni di monitoraggio accertandosi che i partecipanti con bisogni educativi speciali siano adeguatamente coinvolti nelle attività;
– predisporre, in collaborazione con l'esperto, interventi che tengano conto dei bisogni educativi speciali dei partecipanti;
– collaborare con il tutor per favorire l'accessibilità ai contenuti anche digitali eventualmente utilizzati;
– collaborare con il referente per la valutazione alla verifica costante delle ricadute didattiche del progetto;
– svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato.

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
   i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
   iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
   v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
   vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
   vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
   viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
   ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

i. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max [25] punti;
ii. esperienza professionale/lavorativa: max [50] punti;

ALLEGATO A1 SCHEDA VALUTAZIONE TUTOR			
CRITERI DI SELEZIONE	**CRITERI DI VALUTAZIONE**	**MODALITÀ DI VALUTAZIONE**	**PUNTEGGIO**
Titoli di studio *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)*	1 Votazione riportata al termine del corso di laurea vecchio ordinamento/ magistrale/specialistica	con voto ≤ 110 **punti [6]** con voto di 110 e lode **punti [10]**	**Max [10] punti**
	2 Diploma di scuola secondaria di II grado (in alternativa al punto 1)	Con voto da 60 a 80 (ovvero da 36 a 50) **punti [6]** Con voto da 80 a 100 (ovvero da 50 a 60) **punti [10]**	**Max [10] punti**
	3 Master/Perfezionameneto di I livello (valutabili se di durata non inferiori a 60 CFU)	[3] punti per ogni titolo .	**Max [9] punti**
	6 Formazione docenti nelle aree didattico - metodologiche e digitali (corsi di almeno 20 ore avviati dall'Istituzione scolastica, nell'ambito della formazione erogata da enti accreditati MIM)	[0,5] punti per ogni titolo	**Max [6] punti**
	TOTALE PUNTEGGIO TITOLI		**MAX [25] punti**
Esperienza professionale 1. *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)*	Incarico di funzione strumentale	[4] punti per ogni incarico	**Max [12] punti**
	Incarico di componente del team digitale	[1] punti per ogni incarico	**Max [5] punti**
	Esperienza nella progettazione di PON/POC/POR	[1] punti per ogni incarico	**Max [5] punti**
	Esperienza certificata di tutoraggio in percorsi o progetti PON/POC/POR/PNRR di recupero o rafforzamento delle competenze di base e/o professionali	[2] punti per ogni incarico	**Max [20] punti**
	Per ogni esperienza di docenza in progetti PON/POC/POR/PNRR maturata nel settore di pertinenza	[2] punti per ogni incarico	**Max [8] punti**
	TOTALE PUNTEGGIO ESPERIENZE PROFESSIONALI		**MAX [50] punti**

ALLEGATO A2 SCHEDA VALUTAZIONE FUNZIONE AGGIUNTIVA			
CRITERI DI SELEZIONE	**CRITERI DI VALUTAZIONE**	**MODALITÀ DI VALUTAZIONE**	**PUNTEGGIO**
Titoli di studio *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)*	1 Votazione riportata al termine del corso di laurea vecchio ordinamento/ magistrale/specialistica	con voto ≤ 110 **punti [6]** con voto di 110 e lode **punti [10]**	**Max [10] punti**
	2 Diploma di scuola secondaria di II grado (in alternativa al punto 1)	Con voto da 60 a 80 (ovvero da 36 a 50) **punti [6]** Con voto da 80 a 100 (ovvero da 50 a 60) **punti [10]**	**Max [10] punti**
	3 Master/Perfezionameneto di I livello (valutabili se di durata non inferiori a 60 CFU)	[3] punti per ogni titolo .	**Max [9] punti**
	6 Formazione docenti nelle aree didattico - metodologiche e digitali (corsi di almeno 20 ore avviati dall'Istituzione scolastica, nell'ambito della formazione erogata da enti accreditati MIM)	[0,5] punti per ogni titolo	**Max [6] punti**
	TOTALE PUNTEGGIO TITOLI		**MAX [25] punti**
Esperienza professionale **2.** *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)*	Incarico di coordinamento didattico (di classe e/o dipartimento)	[4] punti per ogni incarico	**Max [20] punti**
	Incarico di componente del team digitale	[3] punti per ogni incarico	**Max [15] punti**
	Esperienza certificata di tutoraggio in percorsi o progetti PON/POC/POR/PNRR di recupero o rafforzamento delle competenze di base e/o professionali	[2] punti per ogni incarico	**Max [10] punti**
	Per ogni esperienza di docenza in progetti PON/POC/POR/PNRR maturata nel settore di pertinenza	[1] punti per ogni incarico	**Max [5] punti**
	TOTALE PUNTEGGIO ESPERIENZE PROFESSIONALI		**MAX [50] punti**

1. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma

restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor, esperti e figura aggiuntiva sarà remunerata come di seguito indicato:

Professionalità	**Importo orario Lordo stato**
Tutor	€ 30,00
Figura aggiuntiva	€30,00

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, non oltre le ore **12:00** del settimo giorno successivo alla pubblicazione del presente atto all'albo on line, **all'indirizzo di posta** oasidelfanciullo@pec.sinapsis-srl.net **dell'Istituto, oppure a mano alla segreteria dell'Istituto**.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
   i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità e **dagli Allegati "A1" e/o "A2".**
5. Ciascun documento di cui ai commi 3 e 4 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. Il Coordinatore Didattico valuterà le istanze pervenute, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla valutazione delle istanze pervenute. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Coordinatore Didattico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg.7 dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Coordinatore Didattico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.oasidelfanciullo.it
6. Trascorso il termine di 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 9 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Coordinatore Didattico Testa Pasquale.

Articolo 11 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.
Il titolare del trattamento è la scuola paritaria "OASI DEL FANCIULLO", rappresentato dal Coordinatore Didattico pro-tempore Testa Pasquale.
Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il sig. Testa Pasquale.
I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.
Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.
Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.oasidelfanciullo.it nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL COORDINATORE DIDATTICO
Pasquale Testa

È allegato al presente Avviso pubblico:

***All. A**: Schema di Domanda di partecipazione*
***All. A1** Scheda di valutazione tutor*
***All. A2** Scheda di valutazione figura aggiuntiva*

Allegato A

Oggetto: **Domanda di partecipazione alla selezione finalizzata al reclutamento di PERSONALE DOCENTE da impegnare nelle attività del progetto PN FSE+ dal titolo "PIANO ESTATE 2025" codice ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2025-1405 – CUP C74D25001690006**

Al Coordinatore Didattico

Dell'Istituto Paritario "Oasi del Fanciullo

Marano di Napoli (Na)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza _____ n. _____ Codice Fiscale _____, in qualità di _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la selezione e il reclutamento di personale **docente nell'ambito del progetto indicato in oggetto.**

In particolare, si candida per il/i seguente/i ruolo/i e la/le seguente/i attività:

Candidatura	In qualità di	Titolo modulo e Attività	Ore	Partecipanti
☐	Tutor	Educazione motoria IMPARIAMO CON LO SPORT	30	20
☐	Tutor	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare **IPPOTERAPIA**	30	20
☐	Figura aggiuntiva	Educazione motoria IMPARIAMO CON LO SPORT	30	20
☐	Figura aggiuntiva	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare **IPPOTERAPIA**	30	20

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
   - residenza: _____
   - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
   - indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
   - numero di telefono: _____,

   autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:_____
   _____
   _____;

10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data	Firma del Partecipante
_____, _____	_____

ALLEGATO A1

ALLEGATO A1 **SCHEDA VALUTAZIONE TUTOR**					
CRITERI DI SELEZIONE	**CRITERI DI VALUTAZIONE**	**MODALITÀ DI VALUTAZIONE**	**PUNTEGGIO**	**Compilazione a cura del candidato**	**Compilazione a cura della Commissione**
Titoli di studio *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)*	1 Votazione riportata al termine del corso di laurea vecchio ordinamento/ magistrale/specialistica	con voto ≤ 110 **punti [6]** con voto di 110 e lode **punti [10]**	**Max [10] punti**		
	2 Diploma di scuola secondaria di II grado (in alternativa al punto 1)	Con voto da 60 a 80 (ovvero da 36 a 50) **punti [6]** Con voto da 80 a 100 (ovvero da 50 a 60) **punti [10]**	**Max [10] punti**		
	3 Master/Perfezionameneto di I livello (valutabili se di durata non inferiori a 60 CFU)	[3] punti per ogni titolo .	**Max [9] punti**		
	6 Formazione docenti nelle aree didattico - metodologiche e digitali (corsi di almeno 20 ore avviati dall'Istituzione scolastica, nell'ambito della formazione erogata da enti accreditati MIM)	[0,5] punti per ogni titolo	**Max [6] punti**		
	TOTALE PUNTEGGIO TITOLI		**MAX [25] punti**		
3. Esperienza professionale *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)*	Incarico di funzione strumentale	[4] punti per ogni incarico	**Max [12] punti**		
	Incarico di componente del team digitale	[1] punti per ogni incarico	**Max [5] punti**		
	Esperienza nella progettazione di PON/POC/POR	[1] punti per ogni incarico	**Max [5] punti**		
	Esperienza certificata di tutoraggio in percorsi o progetti PON/POC/POR/PNRR di recupero o rafforzamento delle competenze di base e/o professionali	[2] punti per ogni incarico	**Max [20] punti**		
	Per ogni esperienza di docenza in progetti PON/POC/POR/PNRR maturata nel settore di pertinenza	[2] punti per ogni incarico	**Max [8] punti**		
	TOTALE PUNTEGGIO ESPERIENZE PROFESSIONALI		**MAX [50] punti**		

Luogo e data

Firma del Candidato

_____, _____

_____

ALLEGATO A2

ALLEGATO A2 SCHEDA VALUTAZIONE FUNZIONE AGGIUNTIVA					
CRITERI DI SELEZIONE	**CRITERI DI VALUTAZIONE**	**MODALITÀ DI VALUTAZIONE**	**PUNTEGGIO**	**Compilazione a cura del candidato**	**Compilazione a cura della Commissione**
Titoli di studio *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)*	1 Votazione riportata al termine del corso di laurea vecchio ordinamento/ magistrale/specialistica	con voto ≤ 110 **punti [6]** con voto di 110 e lode **punti [10]**	**Max [10] punti**		
	2 Diploma di scuola secondaria di II grado (in alternativa al punto 1)	Con voto da 60 a 80 (ovvero da 36 a 50) **punti [6]** Con voto da 80 a 100 (ovvero da 50 a 60) **punti [10]**	**Max [10] punti**		
	3 Master/Perfezionameneto di I livello (valutabili se di durata non inferiori a 60 CFU)	[3] punti per ogni titolo .	**Max [9] punti**		
	6 Formazione docenti nelle aree didattico - metodologiche e digitali (corsi di almeno 20 ore avviati dall'Istituzione scolastica, nell'ambito della formazione erogata da enti accreditati MIM)	[0,5] punti per ogni titolo	**Max [6] punti**		
	TOTALE PUNTEGGIO TITOLI		**MAX [25] punti**		
4. Esperienza professionale *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)*	Incarico di coordinamento didattico (di classe e/o dipartimento)	[4] punti per ogni incarico	**Max [20] punti**		
	Incarico di componente del team digitale	[3] punti per ogni incarico	**Max [15] punti**		
	Esperienza certificata di tutoraggio in percorsi o progetti PON/POC/POR/PNRR di recupero o rafforzamento delle competenze di base e/o professionali	[2] punti per ogni incarico	**Max [10] punti**		
	Per ogni esperienza di docenza in progetti PON/POC/POR/PNRR maturata nel settore di pertinenza	[1] punti per ogni incarico	**Max [5] punti**		
	TOTALE PUNTEGGIO ESPERIENZE PROFESSIONALI		**MAX [50] punti**		

Luogo e data

Firma del Candidato

_____, _____

_____